



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008

Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente i seguenti elementi:

la realizzazione del progetto educativo e didattico del nostro Istituto si avvale in primo luogo delle risorse professionali, economiche e strumentali che sono in possesso della Scuola, del contributo culturale e formativo, oltre che economico, delle famiglie e di tutte quelle agenzie che sul territorio hanno come obiettivo l'apprendimento permanente per tutto l'arco della vita. Solo collaborando tutti insieme, animati e sostenuti dalla comune passione educativa, si costruisce una Scuola di qualità, in un ambiente formativo aperto e stimolante, attento alla crescita di ogni ragazzo come persona e come cittadino, una Scuola che accresca e porti a maturazione negli alunni quelle conoscenze e quelle competenze necessarie alla realizzazione di ciascuno, all'inserimento nella società e alla costruzione di relazioni e competenze.

Il primo obiettivo che ci si pone è quello di costruire una continuità dell'azione educativa, che presuppone

necessariamente la condivisione da parte di tutti gli attori di un progetto generale utile a garantire la crescita emotiva e cognitiva per lo sviluppo delle competenze degli alunni.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	GIOACCHINO ROSSINI	VIA DELL'UNIONE N. 4 - 60030 SAN MARCELLO AN	ANAA805004
AA	SAN MARCELLO "IL GIROTONDO"	VIA MONTELATIERE - 60030 SAN MARCELLO AN	ANAA805015
AA	MORRO D'ALBA "M.E R. PIERALISI"	VIA ANTONIO GIACANI N. 1 - 60030 MORRO D'ALBA AN	ANAA805026
AA	B.OSTRENSE"IL GIARDINO FIORITO"	VIA CASTAGNA N. 3 - 60030 BELVEDERE OSTRENSE AN	ANAA805037
AA	MONSANO "S. MARIA"	VIA GUASTUGLIE N. 2 - 60030 MONSANO AN	ANAA805048
AA	ACQUASANTA	VIA ACQUASANTA - 60030 SAN MARCELLO AN	ANAA805059
EE	BELVEDERE OSTRENSE "E. MEDI"	P. RISORGIMENTO N. 10 - 60030 BELVEDERE OSTRENSE AN	ANEE80501A
EE	MORRO D'ALBA "DON BOSCO"	VIA MORGANTI N. 48 - 60030 MORRO D'ALBA AN	ANEE80502B
EE	SAN MARCELLO "VERDI"	VIA DELL'UNIONE SNC - 60030 SAN MARCELLO AN	ANEE80503C
EE	MONSANO "PERGOLES"	VIA FALCONE 14/B - 60030 MONSANO AN	ANEE80504D
EE	ACQUASANTA	- ACQUASANTA AN	ANEE80505E
MM	S. MARCELLO "A. COLOCCI"	VIA DELL'UNIONE N. 4 - 60030 SAN MARCELLO AN	ANMM805019
MM	MONSANO "DON PINO PUGLISI"	VIA FALCONE, 14/B - 60030 - AN	ANMM80502A



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008

Si precisa che il codice meccanografico ANAA805004 viene utilizzato per l'inserimento dei contratti del personale docente scuola infanzia.

I codici meccanografici ANEE80501A e ANEE80502B rispettivamente delle scuole primarie di Belvedere O.se e Morro d'Alba non sono più attivi a seguito del dimensionamento, avvenuto ormai da diversi anni, che li ha visti accorpate al plesso di scuola primaria Verdi di San Marcello.

Il codice ANEE80505E Scuola primaria Acquasanta non ha iscritti.

L'Istituto comprende 9 plessi che sono ospitati in 7 edifici scolastici. Questa distribuzione capillare sul territorio assolve sicuramente alla richiesta dell'utenza di avere in loco il servizio scolastico, ma al contempo risulta onerosa per la gestione degli edifici, per la distribuzione del personale ATA nella figura dei collaboratori scolastici, per l'allestimento degli spazi didattici/laboratoriali e la fornitura di attrezzature.

La sede centrale dell'Istituto, situata nel comune di San Marcello, è di moderna costruzione ed ospita oltre alla Scuola Secondaria di I grado "Colocci", gli Uffici amministrativi e, nel nuovo plesso adiacente, sono state trasferite tutte le classi delle ex scuole Primarie di Belvedere Ostrense, Morro d'Alba e San Marcello.

Nel Comune di Monsano esistono 2 edifici, uno dei quali ospita la Scuola dell'Infanzia "Santa Maria" mentre l'altro edificio, ampliato di recente con entrate indipendenti, ospita la Scuola Primaria "Pergolesi" e la Scuola Secondaria "Don Pino Puglisi".

Gli stabili che ospitano le Scuole dell'Infanzia "Il Girotondo" di San Marcello, "Medardo e Rita Pieralisi" di Morro d'Alba sono efficienti, in quanto di recente costruzione così pure il "Giardino Fiorito" plesso di scuola dell'Infanzia di Belvedere Ostrense che è stato ristrutturato nel 2020.

La mono sezione di Scuola dell'Infanzia "La casa dei bambini" ad indirizzo montessoriano è ubicata in un edificio in località Acquasanta.

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 786 alunni distribuiti su 41 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	GIOACCHINO ROSSINI	0	0
AA	SAN MARCELLO "IL GIROTONDO"	2	33
AA	MORRO D'ALBA "M.E R. PIERALISI"	2	33
AA	B.OSTRENSE"IL GIARDINO FIORITO"	2	43
AA	MONSANO "S. MARIA"	3	77
AA	ACQUASANTA	1	24
EE	BELVEDERE OSTRENSE "E. MEDI"	0	0
EE	MORRO D'ALBA "DON BOSCO"	0	0
EE	SAN MARCELLO "VERDI"	12	210
EE	MONSANO "PERGOLESI"	8	125
EE	ACQUASANTA	0	0
MM	S. MARCELLO "A. COLOCCI"	6	141
MM	MONSANO "DON PINO PUGLISI"	5	100



1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 136 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 106 - Personale docente
- N. 29 - Personale ATA

Relativamente all'organico ATA, soprattutto per quanto riguarda i Collaboratori Scolastici, si ritiene insufficiente il numero delle unità a disposizione per la copertura dell'intero orario di funzionamento dei 9 plessi che afferiscono a questo Istituto comprensivo, tenendo conto anche che il PTOF prevede l'attivazione di progetti in orario aggiuntivo pomeridiano.

Per l'a.s. 2024/2025 sono stati attribuiti in deroga n. 12/36 ore di Assistenti Amministrativi, n.2 posti di ore 24/36 e n. 1 posto di ore 12/36 di Collaboratori Scolastici.



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

Le linee programmatiche al PTOF vengono quindi supportate dai seguenti obiettivi del Programma annuale 2025:

SUL VERSANTE DEGLI APPRENDIMENTI

1. Predisporre un piano di interventi finalizzato al recupero e potenziamento degli apprendimenti in italiano, matematica e lingua inglese e spagnolo, per migliorare le competenze degli allievi, in particolare all'Esame di Stato, e per consolidare il buon andamento nelle prove standardizzate secondo quanto definito dal RAV e dal PdM.
2. Predisporre: un piano di intervento per la valorizzazione delle eccellenze al fine di promuovere l'innalzamento dei livelli di apprendimento degli alunni.
3. Promuovere l'internazionalizzazione dell'Istituto al fine di favorire negli alunni la consapevolezza di essere cittadini non solo italiani ma europei e mondiali attraverso il potenziamento dell'insegnamento della lingua inglese, l'avvio di corsi per il conseguimento delle certificazioni Cambridge e infine la partecipazione al programma europeo Erasmus Plus, gemellaggi e scambi culturali
4. Sostenere un adeguato percorso di "continuità" sia nei passaggi interni all'istituzione scolastica, sia in entrata che in uscita, curando in particolare l'orientamento nel settore della scuola Secondaria di I grado e la collaborazione con gli enti esterni e le varie agenzie sul territorio.
5. Favorire l'inclusione di tutti gli allievi avvalendosi anche di collaborazioni esterne allo scopo di individuare precocemente difficoltà e/o disturbi di apprendimento. Favorire il benessere a scuola e intervenire per il miglioramento del successo formativo di ognuno anche con progetti specifici di istruzione domiciliare.
6. Progettare moduli per l'ampliamento e l'approfondimento dell'Offerta Formativa che favoriscano la creatività attraverso percorsi di propedeutica musicale, sviluppo della danza, musica, del teatro e delle scienze motorie e sportive;
7. Curare la sperimentazione per l'insegnamento dell' educazione civica per far crescere cittadini responsabili e consapevoli e promotori di azioni per la prevenzione e il contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo.
8. Promuovere l'innovazione digitale e la didattica laboratoriale in classe per dare piena attuazione alla transizione digitale prevista dal P.N.R.R., agli interventi dell'animatore digitale, all'azione 1 Next generation class e alle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.) 65/2023.
9. Favorire la transizione digitale del Personale scolastico, Docente e ATA, attraverso i corsi di formazione previsti dal D.M. 66/2023.
10. Favorire la partecipazione ai bandi del Programma Nazionale 21-27 per il rafforzamento delle competenze di base, la lotta alla dispersione scolastica e l'abbandono, e al D.M. 19/2024 per il rafforzamento delle competenze degli Studenti della Secondaria.

SUL VERSANTE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE

1. Promuovere e sostenere la valorizzazione del personale docente e ATA grazie all'attivazione di percorsi formativi finalizzati al miglioramento delle professionalità e delle competenze digitali/laboratoriali così come desunto dal RAV e dal PdM;
2. Promuovere e sostenere la formazione relativa alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro alla privacy.

SUL VERSANTE DELLA DOTAZIONE DI ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE



1. Promuovere e sostenere in sinergia con gli enti locali interventi infrastrutturali per la piena realizzazione del P.N.R.R.
2. Favorire l'ampliamento delle dotazioni tecnologiche a servizio della didattica nei vari plessi privilegiando attrezzature non inquinanti e dare pieno sviluppo a progetti europei.

SUL VERSANTE DELL'AZIONE AMMINISTRATIVO-GESTIONALE

1. Implementare e sostenere la costituzione di accordi di rete, collaborazioni, convenzioni con istituzioni scolastiche, università, enti pubblici, privati e accreditati;
2. Improntare la gestione e l'amministrazione ai criteri di efficienza, economicità, trasparenza;
3. Strutturare l'attività negoziale e il conferimento di incarichi nel rispetto della normativa (Codice dei contratti pubblici d.lgv 36/2023, Regolamento di contabilità 129/18..) improntandoli al massimo della trasparenza e della ricerca dell'interesse primario della scuola;
4. Curare in particolar modo l'adeguamento dei plessi scolastici e del personale per far fronte alle specifiche esigenze. Definire, inoltre, l'organizzazione generale della scuola che dovrà prevedere orari di servizio e di lavoro che garantiscano la piena attuazione delle attività scolastiche e l'apertura al pubblico, su prenotazione, in orario antimeridiano e pomeridiano.
5. Migliorare la trasparenza e le modalità di comunicazione dell'istituzione scolastica attraverso l'implementazione e l'aggiornamento continuo del sito web, l'utilizzo del registro elettronico e l'organizzazione di momenti informativi ai diversi stakeholders.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	284.251,67
	1.1	Non Vincolato	12.151,96
	1.2	Vincolato	272.099,71

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

dal Fondo Cassa iniziale al 01/01/2024 di € 110.517,22 + le riscossioni effettuate nell'anno (in c/residui e c/competenza) di € 297.075,23 - i pagamenti effettuati nell'anno (in c/residui e c/competenza) di € 272.177,09 + i residui attivi di € 158.139,94 – i residui passivi di € 9.303,63, per un totale di € 284.251,67 (come da Modello J allegato).

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.378,34	1.104,67	1.273,67
	A.2	Funzionamento amministrativo	7.831,27	4.922,27	2.909,00
	A.3	Didattica	179.511,07	6.125,02	173.386,05
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.665,98	0,00	3.665,98
	A.6	Attività di orientamento	1.967,98	0,00	1.967,98
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	87,20	0,00	87,20
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	86.890,52	0,00	86.890,52
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	429,00	0,00	429,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.490,31	0,00	1.490,31
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008

	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			284.251,67	12.151,96	272.099,71
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

L'avanzo di amministrazione è stato principalmente ridestinato alle Attività e Progetti di provenienza.



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	48.480,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	48.480,00
3		Finanziamenti dallo Stato	13.032,00
	1	Dotazione ordinaria	13.032,00
6		Contributi da privati	10.100,00
	1	Contributi volontari da famiglie	6.500,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.200,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	400,00

Da parte dell'Unione Europea è stata assegnata la risorsa di € 48.480,00, destinata alla realizzazione del PN 21-27 Agenda NORD.

La dotazione ordinaria di € 13.032,00 è stata comunicata preventivamente con Nota Miur n. 36704 del 30/09/2024.

Sono stati previsti € 6.500,00 relativi ai contributi volontari che le famiglie versano all'inizio dell'anno scolastico (settembre 2025) e che sono di fondamentale aiuto per l'acquisto di materiale di cancelleria e didattico per le classi. 3.600,00 per la copertura assicurativa Infortuni, RC e Tutela Legale degli Alunni e degli Operatori Scolastici.

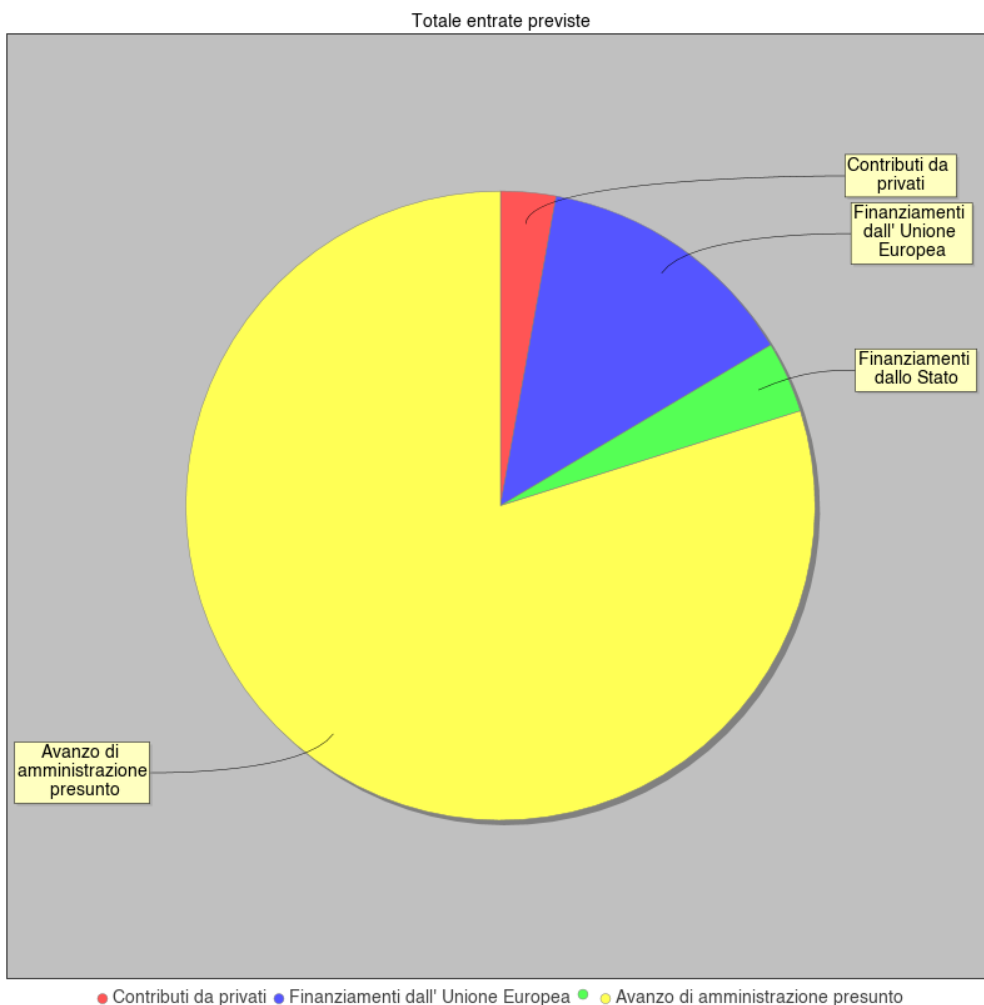
Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	284.251,67
Finanziamenti dall' Unione Europea	48.480,00
Finanziamenti dallo Stato	13.032,00
Contributi da privati	10.100,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008

3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 5.378,34 €, Spese 5.378,34 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	1.104,67	1.104,67
A.1.2 DLGS 81/2008 SICUREZZA E SALUTE: RSPP - MEDICO COMPETENTE-SUPPORTO PSICOLOGICO	4.273,67	4.273,67

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.104,67
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.273,67
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	604,67
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.273,67
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	500,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 17.563,27 €, Spese 17.563,27 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	14.654,27	14.654,27
A.2.2 PNRR- MISURA1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" SCUOLE APRILE 2022	2.909,00	2.909,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.922,27
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.909,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.732,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.012,22
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.600,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.392,05
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.909,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008

3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	2.200,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	2.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	350,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	100,00

A.3 - Didattica - Entrate 189.611,07 €, Spese 189.611,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 DIDATTICA	16.225,02	16.225,02
A.3.12 "AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA- AVVISO 38007/2021-13.1.5A-FESRPN-MA-2022	1.770,94	1.770,94
A.3.13 "PIANO" SCUOLA 4.0" - AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM- D.M. N. 218/2022 COD.I.P.:M4C113.2-2022- CUP	9,76	9,76
A.3.14 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE; D.M. N. 65/2023- M4C113.1-2023-1143-P-27989	65.540,25	65.540,25
A.3.15 INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE-D.M. N. 66/2023	45.279,66	45.279,66
A.3.16 NEXT GENERATION EU-PNRR: INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI...	60.785,44	60.785,44

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6.125,02
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	173.386,05
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	6.500,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.200,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	400,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	10.500,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	151.615,11
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.237,62
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.770,94
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	7.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.987,40
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.000,00

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 3.665,98 €, Spese 3.665,98 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	3.665,98	3.665,98

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.665,98

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.665,98

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.967,98 €, Spese 1.967,98 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	1.967,98	1.967,98

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.967,98

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.967,98

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 87,20 €, Spese 87,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE - P.N.S.D.	87,20	87,20

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	87,20

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	87,20

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 135.370,52 €, Spese 135.370,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.2 PROGETTI RELATIVI AD ARTE,MUSICA,SPETTACOLO,CULTURA DISCIPLINE E ARTI MOTORIE	5.619,70	5.619,70
P.2.4 PROGETTO DI RECUPERO E POTENZIAMENTO	1.200,73	1.200,73
P.2.6 ERASMUS + PARTENARIATI EUROPEI "MEET ON THE EUROPEAN	3.058,30	3.058,30



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008

ROUTE"		
P.2.10 "PROGETTI CARE -NOTA DI ADESIONE N.36723/2023" C.ID. 10.2.2A-FSEPON-MA-2023-3	1.290,77	1.290,77
P.2.11 ERASMUS+ AZIONE KA1 - 2023-1-IT02-KA121-SCH-000113180	5.404,65	5.404,65
P.2.12 ERASMUS AZIONE KA1- CODICE ATTIVITÀ: 2024-1-I	16.482,00	16.482,00
P.2.13 ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2024-77-AVVISO PROT. 59369, 19/04/2024, FSE+	39.909,32	39.909,32
P.2.14 RISORSE DA UTILIZZARE EX PON FSE	13.925,05	13.925,05
P.2.15 PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2024-7 AVVISO PROT. 136777, 09/10/2024, FSE+, AGENDA NORD	48.480,00	48.480,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	86.890,52
2.1	Finanziamenti dall' Unione Europea	Fondi sociali europei (FSE)	48.480,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	46.000,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	21.110,08
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	26.405,05
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	15.619,67
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.290,77
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	24.944,95

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 429,00 €, Spese 429,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 LETTORATO MADRELINGUA INGLESE/CERTIFICAZIONE KET E STARTERS	429,00	429,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	429,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	429,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 1.490,31 €, Spese 1.490,31 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTI DEL PERSONALE	1.490,31	1.490,31



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC GIOACCHINO ROSSINI

60030 SAN MARCELLO (AN) VIA DELL'UNIONE N. 4 C.F. 82001860426 C.M. ANIC805008

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

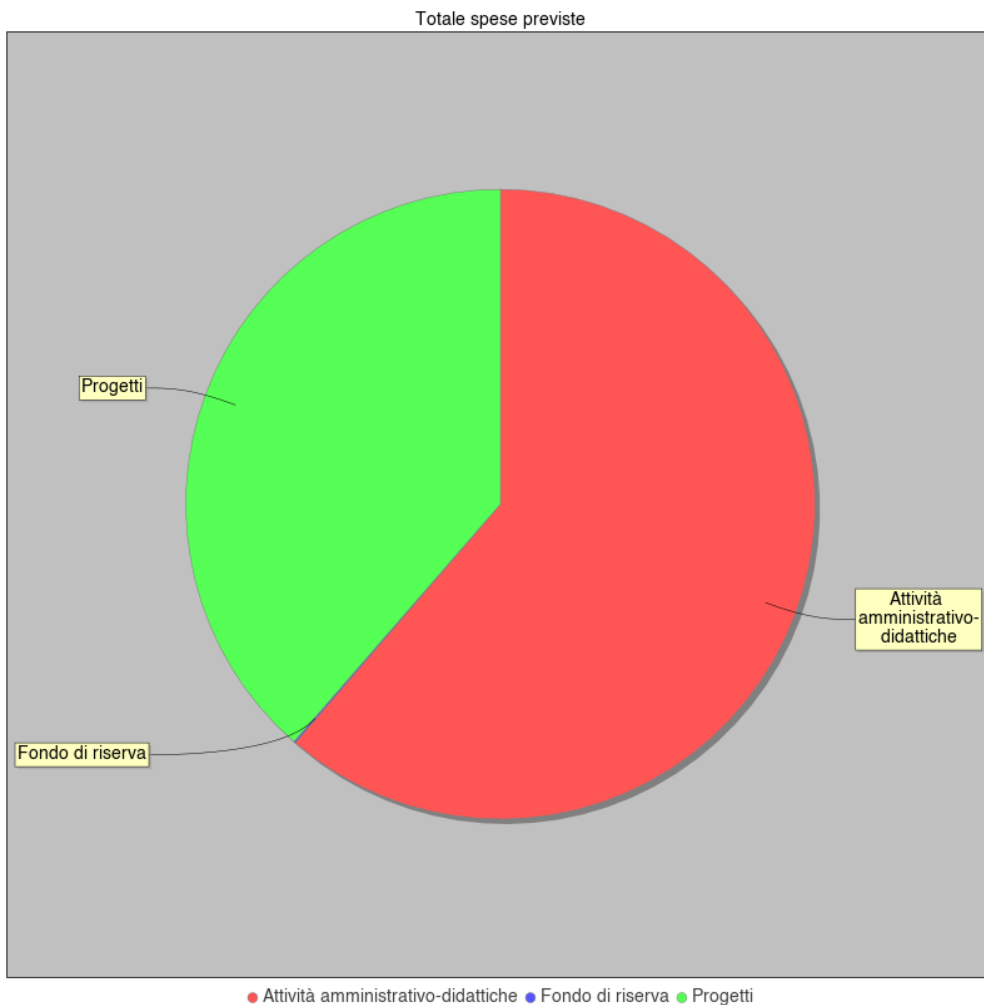
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.490,31

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	1.490,31

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	218.186,64
Progetti	137.377,03
Fondo di riserva	300,00





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Non è stata prevista alcuna somma data l'esiguità delle risorse a disposizione.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Stante quanto precede, si invitano la Giunta Esecutiva e successivamente il Consiglio di Istituto ad approvare il Programma Annuale 2025, che non può essere considerato solo un semplice giustificativo delle entrate e delle spese che la Scuola deve sostenere per consentire comunque il proprio funzionamento, ma anche e soprattutto il mezzo atto a garantire nei fatti il diritto allo studio di tutti gli allievi, per realizzare, un'autentica azione educativa, volta al costante miglioramento della Scuola.

SAN MARCELLO, **13-01-2025**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Stefania Fracascia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Gobbi